

Положение о Комитете по клубному лицензированию Ассоциации «Белорусская федерация футбола»

1. Общие положения.

1.1. Комитет по клубному лицензированию (далее – Комитет) создан в соответствии с Уставом Ассоциации «Белорусская федерация футбола» (далее – АБФФ), «Регламентом АБФФ по лицензированию и контролю деятельности клубов. Лицензия АБФФ» и «Регламентом АБФФ по лицензированию клубов. Лицензия УЕФА» (далее – Регламенты) в целях обеспечения:

- процесса лицензирования футбольных клубов;
- процедуры контроля деятельности футбольных клубов.

1.2. Комитет является директивным органом первой инстанции.

1.3. Свою деятельность Комитет осуществляет в соответствии с Регламентами и настоящим Положением.

2. Состав и порядок деятельности Комитета

2.1. Комитет состоит из 5 (пяти) членов, включая председателя и заместителя председателя.

2.2. Члены Комитета

2.2.1. избираются по предложению председателя АБФФ Исполнительным комитетом АБФФ (далее – Исполком АБФФ) сроком на 4 года. Члены Комитета могут быть переизбраны Исполкомом АБФФ в течение указанного выше срока. Председатель Комитета и его заместитель избираются из членов Комитета;

2.2.2. имеют право выйти из состава Комитета по собственному желанию;

2.2.3. члены Комитета могут быть повторно избраны Исполкомом АБФФ.

2.3. В состав Комитета должны входить один квалифицированный юрист и один квалифицированный экономист или аудитор.

2.4. В состав Комитета не могут входить:

2.4.1. члены Дисциплинарного комитета, Апелляционного комитета, Апелляционного комитета по клубному лицензированию, Футбольного Арбитража;

2.4.2. работники департамента лицензирования, а также эксперты системы лицензирования АБФФ.

2.5. В состав Комитета могут входить члены других комитетов АБФФ, за исключением членов комитетов, указанных в п. 2.4.1., а также работники администрации АБФФ.

2.6. Члены Комитета обязаны:

2.6.1. подписать Заявление о независимости и Обязательство о соблюдении конфиденциальности, которые подлежат регистрации и последующей сдаче в архив департамента лицензирования АБФФ по окончании сезона лицензирования;

2.6.2. присутствовать на заседаниях Комитета;

2.6.3. участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и принимать по ним решения;

2.6.4. при невозможности участия в заседании заблаговременно извещать об этом председателя Комитета с указанием причины отсутствия;

2.6.5. в случае необходимости направлять ответственному секретарю Комитета свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

2.7. Член Комитета должен автоматически воздержаться при голосовании в случаях, если существуют какие-либо сомнения по поводу его независимости по отношению к подателю заявления на получение лицензии/лицензиату, при возникновении конфликта интересов, а также, если любой из членов его семьи (супруг, дети, родители, родной брат или сестра) являются членом, акционером, партнером по бизнесу, спонсором, консультантом, работником и т.п. клуба-соискателя лицензии/лицензиата.

2.8. Руководит работой членов Комитета председатель Комитета.

2.9. Председатель Комитета:

2.9.1. председательствует на заседаниях Комитета;

2.9.2. обеспечивает через менеджера по лицензированию рассылку членам Комитета извещений о заседаниях и повесток дня;

2.9.3. обеспечивает доведение до сведения всех членов Комитета требований УЕФА и АБФФ в отношении конфиденциальности и независимости и подписание ими соответствующих заявлений и обязательств;

2.9.4. проводит в начале каждого заседания проверку содержания заявлений о независимости, выявляет возможные конфликты интересов, и выработывает соответствующий порядок ведения заседания;

2.9.5. при проведении заседаний Комитета разъясняет представителю клуба-соискателя лицензии/лицензиата его права и обязанности, связанные с процессом лицензирования или процедурой контроля.

2.10. В случаях отсутствия председателя Комитета его функции исполняет заместитель председателя.

2.11. В заседании Комитета принимает участие представитель департамента лицензирования АБФФ, который осуществляет ведение протоколов заседаний Комитета.

2.12. Все расходы, связанные с деятельностью Комитета, несет АБФФ, в том числе за счет средств, полученных от клубов-соискателей лицензий в виде административного сбора за рассмотрение заявления на получение лицензии.

3. Компетенция Комитета.

К компетенции Комитета относятся:

3.1. анализ отчета менеджера по лицензированию по выполнению критериев лицензирования и требований контроля деятельности клубов, а также запрос, при необходимости, дополнительных документов или разъяснений.

3.2. принятие решений о целесообразности выдачи лицензии клубу-соискателю лицензии на основании представленных документов и в соответствии с Регламентами;

3.3. отклонение заявления на получение лицензии;

3.4. отказ в выдаче лицензии;

3.5. наложение санкций на соискателя лицензии/лицензиата за невыполнение требований Регламентов в соответствии Положением о применении санкций по лицензированию и контролю деятельности клубов;

3.6. отзыв лицензии.

4. Порядок рассмотрения заявлений. Вынесение решений Комитетом.

4.1. Заявление на получение лицензии (включая полный пакет документов, подтверждающих выполнение критериев) подается менеджеру по лицензированию в установленные в графике лицензирования сроки.

4.2. Официальным языком для обращения с письменным заявлением является русский или белорусский.

4.3. В заявлении на получение лицензии должны быть указаны:

4.3.1. полное наименование клуба-соискателя лицензии (по Уставу), его юридический адрес;

4.3.2. организационно-правовая форма клуба-соискателя лицензии;

4.3.3. обязательство о соблюдении клубом-соискателем лицензии положений и условий системы лицензирования, изложенных в Регламенте.

4.4. Заявление на получение лицензии должно быть подписано руководителем клуба-соискателя лицензии и заверено печатью.

4.5. К заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий оплату административного сбора.

4.6. Заявление соискателя лицензии должно быть рассмотрено Комитетом в течение 3 календарных дней с даты получения отчета менеджера по лицензированию.

4.7. Комитет вправе пригласить на заседание уполномоченных представителей клуба-соискателя лицензии, которые могут дать необходимые разъяснения и представить в письменном виде доказательства выполнения критериев. Соискатели лицензии могут быть **надлежащим**

образом представлены перед Комитетом юристом и/или квалифицированным аудитором. Каждый представитель соискателя лицензии должен предоставить Комитету письменное подтверждение своей квалификации и доверенность на представление интересов соискателя лицензии.

4.8. Соискателям лицензии и их уполномоченным представителям должно быть предоставлено право на равные условия, а также право на чистоту процесса, включая, но, не ограничиваясь правом слова, правом участия в производстве доказательств с последующим предоставлением их Комитету, правом консультации в судебных архивах, правом обоснованного решения.

4.9. Соискатели лицензии и их уполномоченные представители должны быть проинформированы Комитетом о возможности применения по отношению к ним дисциплинарных санкций при выявлении факта представления ложных заявлений.

4.10. При рассмотрении материалов по заявлению клуба-соискателя лицензии члены Комитета должны следовать принципу объективности и беспристрастности.

4.11. Комитет вправе принимать решения при участии в заседании Комитета не менее 3 (трех) членов.

4.12. Решения Комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. Каждый член Комитета имеет право одного голоса. При равенстве голосов голос председателя Комитета является решающим.

4.13. При принятии решений Комитет учитывает оценку менеджера по лицензированию, определяет, какие обстоятельства не установлены, исследует дополнительные доказательства, если они представлены клубом-соискателем лицензии.

4.14. По итогам рассмотрения заявления Комитет может принять одно из следующих решений:

4.14.1. выдать лицензию (без дополнительных условий и/или с указанием необходимых действий клуба по устранению недостатков и уплате штрафа в случае его применения Комитетом);

4.14.2. отказать в выдаче лицензии.

4.15. Решение о выдаче лицензии или отказе в выдаче лицензии заносится в протокол. Протокол ведётся на русском или белорусском языке. Протокол подписывается председателем и секретарем Комитета.

4.16. При отказе в выдаче лицензии клубу-соискателю лицензии Комитет излагает в решении причины отказа и необходимые со стороны клуба действия по устранению недостатков.

4.17. Решение Комитета отображается в акте.

4.18. Акт решения Комитета должен быть представлен в письменной форме и должен содержать:

4.18.1. место и дату выдачи;

4.18.2. Ф.И.О. членов Комитета, принявших участие в рассмотрении;

4.18.3. Ф.И.О. представителей клуба-соискателя лицензии или Ф.И.О. их уполномоченных представителей, присутствовавших на заседании Комитета;

4.18.4. краткое изложение решения с указанием (в случае вынесения решения об отказе в выдаче лицензии) фактов и причин, имеющих отношение к делу, доказательств этих фактов;

4.18.5. применимые правила и основания для принятия решения;

4.18.6. информацию об условиях подачи апелляции (в случае вынесения решения об отказе в выдаче лицензии) с указанием апелляционного органа и крайнего срока для подачи апелляции. Должна также прилагаться форма заявления на подачу апелляции;

4.18.7. подпись председателя Комитета.

4.19. Решение Комитета доводится до сведения клуба-соискателя лицензии

4.19.1. устно в случае присутствия его представителя по окончании заседания Комитета; и/или

4.19.2. письменно (в том числе, в электронном виде) в срок не более 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия решения через менеджера по лицензированию.

4.20. Все решения Комитета подлежат последующей сдаче в архив департамента лицензирования.

4.21. Клуб-соискатель лицензии/лицензиат или менеджер по лицензированию имеют право обжаловать принятое Комитетом решение в установленном порядке в апелляционном органе – Апелляционном комитете по клубному лицензированию АБФФ.